

ПРИНЯТО:

Общим собранием
работников Учреждения
протокол № 6 от «05» 09. 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ д/с №88
г. Белгорода М.М.Подбельцева
Приказ от «05» 09. 2022 г. № 163



СОГЛАСОВАНО:

с советом родителей (законных представителей)
обучающихся Учреждения



Председатель ПК МБДОУ д/с №88
г. Белгорода Т.Г.Порошина

**Дополнения
в правила внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №88 «Центра развития ребенка «Улыбка»
г.Белгорода**

В соответствии с частью 1 статьи 28 ФЗ – 2073 «Об образовании в РФ», на основании решения Общего собрания работников учреждения (протокол № 4 от 12.09.2022г.) с целью создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников, а также недопущения распространения в детских коллективах инфекционных заболеваний

Дополнить пункт 6 Правил внутреннего распорядка обучающихся следующим содержанием:

6.3. После отсутствия в ДОУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) по иным причинам детей принимают со справкой об отсутствии контакта с инфекционными больными (справка об эпидокружении).

И изложить Пункт 6. в следующей редакции:

6.Забота о здоровье ребёнка

6.1.Ежедневный утренний приём детей в ДОУ проводят воспитатели. Выявленные больные дети и дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются; заболевшие в течение дня дети изолируются от здоровых детей (временно размещаются в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей).

6.2.После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ДОУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

6.3 После отсутствия в ДООУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) по иным причинам детей принимают со справкой об отсутствии контакта с инфекционными больными (справка об эпидокружении).

6.4.Порядок посещения ребенком ДООУ по индивидуальному графику допускается и оговаривается в договоре.

6.5.В случаях, когда у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность старшую медсестру и воспитателя, предъявить справку или иное медицинское заключение специалистов.

6.6.В ДООУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребёнку. Если ребёнок нуждается в приёме лекарств в течение дня (при каких-либо хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в ДООУ предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарства.

6.7.В ДООУ запрещается приносить ребёнком травмоопасные предметы, сотовые телефоны и другие компьютерные устройства, ювелирные изделия, продукты питания (фрукты, конфеты, печенье и др.).

6.8.В случае длительного отсутствия ребенка в ДООУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

